

Dječji vrtić MARJAN

Split, Put svete Mande 11

KLASA: UP/I-034-06/22-01/01

URBROJ: 2181-1-295-01-22-01

U Splitu, 22. travnja 2022. god.

Na temelju čl. 1. a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), točke VII. Uputa za provođenje postupka upisa djece u predškolske ustanove Grada Splita u pedagoškoj 2022./2023. godini od 11. travnja 2022. god., a koje je donijela Služba za društvene djelatnosti Grada Splita, Odsjek za prosvjetu i tehničku kulturu, KLASA: 601-01/22-01/6, URBROJ: 2181/01-05-01/1-22-1 (dalje: Upute), Dječji vrtić Marjan (dalje: Vrtić) ističe na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Marjan, Put sv. Mande 11, Split i na web stranici: www.vrtic-marjan.hr

O B A V I J E S T

o provođenju postupka upisa djece u programe vrtića i jaslica Dječjeg vrtića MARJAN za pedagošku 2022./2023. godinu

- I** Upis se provodi za jasličke i vrtićke programe, te za posebne programe Dječjeg vrtića Marjan.
- II** Zahtjevi za upis djece zaprimaju se elektroničkim putem na poveznici: upisi-vrtici.split.hr od **27. travnja (srijeda) - 04. svibnja (srijeda) 2022. god.**
- III** Zahtjev za upis djeteta predaje se isključivo za objekte/programe u sastavu Dječjeg vrtića Marjan.
- IV** Za upis djeteta u Vrtić, roditelj-staratelj dužan je dostaviti:

OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA UPIS DJECE U VRTIĆ I JASLICE

- 1. Zahtjev za upis djeteta u predškolsku ustanovu**
- 2. Upitnik za roditelje**
- 3. Rodni list za dijete (izvadak iz matice rođenih) i OIB za dijete**
- 4. Preslike osobnih iskaznica ili uvjerenje MUP-a o prebivalištu na području Grada Splita za oba roditelja (ne starije od 3 mjeseca)**
- 5. Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u Vrtić zajedno s potvrdom da je dijete uredno cijepljeno (izdaje nadležni liječnik - pedijatar djeteta)**

PREDNOST PRI UPISU DJECE U VRTIĆE I JASLICE

Prednost pri upisu djece u vrtiće i jaslice ostvaruje se sukladno čl. 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i Pravilniku o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u predškolske ustanove Grada Splita (Službeni glasnik Grada Splita 10/11, 09/14, 14/16, 11/17 i 26/21).

DOKUMENTACIJA KOJOM RODITELJ - STARATELJ DOKAZUJE PREDNOSTI

1. Djeca roditelja invalida Domovinskog rata

- rješenje Ministarstva branitelja o invalidnosti - s klauzulom pravomoćnosti

2. Djeca zaposlenih roditelja: djeca oba zaposlena roditelja, djeca jednog zaposlenog roditelja, djeca samohranog zaposlenog roditelja, djeca iz jednoroditeljske obitelji zaposlenog roditelja, djeca čiji su roditelji redovni studenti ili je jedan zaposlen, a drugi redovno studira:

- elektronički zapis o radno pravnom statusu s HZMO-a za oba roditelja (i za roditelje na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa), **ne starije od 30 dana do dana početka upisa**
- elektronički zapis o radno pravnom statusu s HZMO-a za jednog roditelja (i za roditelje na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa), **ne starije od 30 dana do dana početka upisa**
- potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku godinu ili tekuću školsku godinu za oba roditelja, **ne starije od 30 dana do dana početka upisa**
- potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku godinu ili tekuću školsku godinu za jednog roditelja, **ne starije od 30 dana do dana početka upisa**
- rješenje HZZO-a o priznanju prava na roditeljski dopust **koji traje do 31.03. naredne godine za jednog roditelja**

3. Djeca s teškoćama u razvoju koja se mogu integrirati na temelju mišljenja stručne službe ustanove

- nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom i/ili odluka drugog nadležnog tijela

4. Djeca iz jednoroditeljske obitelji

- pravomoćna presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokazi

5. Djeca samohranih roditelja

- rodni list za dijete ili
- smrtni list za preminulog roditelja (izvadak iz matice umrlih) ili
- potvrda o nestanku drugog roditelja ili
- rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (kada je roditelj lišen poslovne sposobnosti, kada mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb, kada je na dugotrajnom liječenju, ili na dugotrajnom izdržavanju kazne zatvora) ili drugi dokazi

6. Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu

- rješenje o priznavanju prava na dječji doplatak (ukoliko rješenje za tekuću godinu nije doneseno, prilaže se rješenje iz prošle godine i potvrda o predaji zahtjeva za tekuću godinu)

7. Djeca u udomiteljskoj obitelji

- sudska odluka (ne starija od godine dana) i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj

8. Djeca iz obitelji s dvoje ili više djece

- rodni listovi za svako dijete

9. Brat/sestra već upisani u Dječji vrtić Marjan

- ime i prezime i OIB već upisanog brata/sestre koji ostaju u idućoj pedagoškoj godini

10. Djeca u godini pred polazak u školu

- vidljivo iz rodnog lista

V Povjerenstvo za upis djece dužno je završiti postupak, te objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči Vrtića i na web stranici www.vrtic-marjan.hr, najkasnije do **25. svibnja (srijeda) 2022. god.** Rezultati upisa objavljuju se u formi rješenja po programima, a iskazuju se kroz listu prvenstva koja se formira prema ukupno ostvarenom broju bodova.

VI Podnositelji zahtjeva koji nisu zadovoljni rješenjem Povjerenstva za upise imaju pravo **žalbe u roku od petnaest (15) dana** od dana objave rezultata upisa.

Žalba se podnosi Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Marjan, koje je dužno **odlučiti po žalbama najkasnije do 30.06. (četvrtak) 2022. god.**



Ravnateljica:
mr. Ani Mrnjavac, prof.

Ani Mrnjavac