

DJEČJI VRTIĆ MARJAN, SPLIT, Put sv. Mande 11, zastupan po ravnateljici: mr. Ani Mrnjavac, prof. (u daljnjem

tekstu: davatelj usluga), s jedne strane i roditelji/staratelji _____,
(ime i prezime roditelja/staratelja)

OIB: _____ i _____, OIB: _____, iz Splita sa
stanom

(ime i prezime roditelja/staratelja)

u ulici _____ (u daljnjem tekstu: korisnici usluga) s druge strane,
zaključuju

U G O V O R **O NEPOSREDNIM PRAVIMA I OBVEZAMA U OSTVARIVANJU** **PROGRAMA DJEČJIH VRTIĆA I JASLICA**

Članak 1.

Ovim ugovorom ugovorne strane utvrđuju međusobna prava i obveze za vrijeme boravka djeteta u dječjim jaslicama i vrtiću u opsegu i na način utvrđen Odlukom o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica Grada Splita, Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Splita, drugim odlukama i zaključcima Grada Splita, općim aktima i odredbama ovog Ugovora i to za razdoblje od 01. rujna 2021. god. do 31. kolovoza 2022. god., odnosno do ispisa djeteta iz Vrtića, u slučaju ranijeg prekida korištenja usluga Vrtića za pedagošku godinu 2021./2022.

Članak 2.

Davatelj usluga obvezuje se pružiti usluge: predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrbi o djeci rane i predškolske dobi, za dijete _____ kroz _____
(ime i prezime djeteta) (vrsta programa)

program vrtića ili jaslica u koje je dijete upisano i to u opsegu i na način koji je utvrđen za taj oblik programa.

Članak 3.

Program dječjih vrtića i jaslica organizira se u pravilu za pet radnih dana tjedno, osim za vrijeme blagdana. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da tijekom pedagoške godine, u vrijeme blagdana i državnih praznika, te u vrijeme kada je zbog ljetnih i zimskih praznika smanjen broj djece u vrtiću, davatelj usluga zadržava pravo drugačijeg organiziranja rada i to u vidu privremenog zatvaranja pojedinih objekata odnosno dežurstva određenih objekata u sastavu davatelja usluga.

Korisnici usluga koji koriste usluge dežurnih objekata tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, dužni su platiti 12 mjesečnih obroka, ostali korisnici usluga 11 obroka bez obzira da li koriste 1 ljetni mjesec.

Jedanaest mjeseci se plaća cijena programa u koje je dijete upisano, a ukoliko se koristi i 12-ti mjesec, dvanaesti mjesečni obrok plaća se po cijeni usluge za 10-satni vrtićki ili jaslički program.

Članak 4.

Na ime korištenja usluga iz članka 2. ovog Ugovora, korisnici usluga sudjeluju u cijeni usluge, koju utvrđuje nadležno tijelo Grada Splita, a zavisno o vrsti i trajanju programa kojeg dijete pohađa.

Članak 5.

Korisnici usluga dužni su uplatiti iznos utvrđen u članku 4. ovog Ugovora, najkasnije **do 20-tog u mjesecu za taj mjesec.**

U slučaju nepoštivanja odredbi st. 1. ovog članka postupit će se sukladno Proceduri o provođenju mjera naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja.

Korisnici usluga će cijenu usluge platiti računom-uplatnicom koja će mu biti uručena svakog mjeseca.

Korisnici usluga suglasni su da se cijena programa tijekom pedagoške godine može mijenjati sukladno Odluci koju donosi nadležno tijelo Grada Splita.

Korisnici usluga solidarni su u obvezama plaćanja cijene usluge.

Članak 6.

Davatelj usluga se obvezuje izraditi i provesti plan i program tromjesečne pedagoške opservacije djeteta s teškoćama u svrhu utvrđivanja razvojnih karakteristika i potreba s ciljem planiranja odgojno-obrazovnog rada s djetetom i kreiranja individualnog odgojno-obrazovnog plana rada.

U razdoblju od tri mjeseca, stručni tim davatelja usluga će opservirati razvijenost i mogućnosti djeteta na području:

socio-emocionalnog razvoja, spoznajnog razvoja, razvoja percepcije, razvoja govora i razvoja motorike. Nakon provedene opservacije, korisnici usluga će biti upoznati sa stanjem i rezultatima praćenja djeteta, te o mogućnostima daljnjeg boravka djeteta u vrtiću.

Članak 7.

Temeljem praćenja djeteta, te nalaza i mišljenja o novonastalim okolnostima, davatelj usluga može preporučiti izmjenu modela integracije te tražiti dodatne pretrage i mišljenja ako je to u interesu djetetovih razvojnih potreba, sigurnosti djeteta i sigurnosti ostale djece.

Po isteku opservacije i na temelju dodatne dokumentacije o djetetu, stručni tim davatelja usluga donosi zaključak s kojim upoznaje korisnike usluga i dužan ih je uputiti o daljnjim postupcima.

Članak 8.

Korisnici usluga imaju pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa i sufinanciranje cijene programa dječjeg vrtića/jaslica sukladno odlukama Grada Splita iz čl. 1. ovog Ugovora.

Članak 9.

Korisnici usluga dužni su osobno dovesti i odvesti dijete iz vrtića ili jaslica.

Korisnici usluga mogu ovlastiti drugu punoljetnu osobu/e (maksimalno tri osobe) koja će dovesti i odvesti dijete iz vrtića ili jaslica u koliko su korisnici usluga spriječeni i to putem obrasca Punomoći koji se može preuzeti kod odgojitelja u skupini u kojoj dijete boravi.

Korisnici usluga dužni su početkom pedagoške godine popuniti obrazac Suglasnosti roditelja za fotografiranje i snimanje, koji će preuzeti na početku pedagoške godine kod odgojitelja skupine u kojoj dijete boravi.

Korisnici usluga dužni su obavijestiti davatelja usluga o bilo kakvoj promjeni koja se odnosi na podatke o adresi stanovanja, kontakt telefona/mobitela ili e-maila.

Članak 10.

Korisnici usluga se obvezuju da u vrtić/jaslice neće dovesti bolesno dijete, kako bi se izbjeglo ugrožavanje zdravlja ostale djece, a nakon preboljene bolesti mora donijeti potvrdu kojom nadležni liječnik dozvoljava ponovni boravak djeteta u vrtiću/jaslicama.

Članak 11.

Davatelj usluga može otkazati pružanje usluga roditelju-staratelju:

- koji ne izvrši obvezu plaćanja u roku od **30 dana od isteka zadnjeg dana dospijeca** obveze, a potraživanje će naplatiti sukladno pozitivnim propisima,
- čije dijete izostaje iz vrtića/jaslica, a roditelj o razlogu izostanka ne izvijesti u roku od **30 dana od početka izostanka**.

Članak 12.

Davatelj usluga može otkazati korištenje programa korisnicima usluga i u slučaju:

- nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika usluga prema davatelju usluga, a sukladno općem aktu davatelja usluga (nepoštivanje kućnog reda),
- kada stručni tim davatelja usluga ocijeni da dijete s teškoćom nije sposobno uključiti se u vrtić ili jaslice.

Članak 13.

Ako korisnici usluga prekidaju korištenje usluga vrtića/jaslica dužni su o tome obavijestiti davatelja usluga pisanim putem najmanje **8 dana prije prekida** te podmiriti sve troškove programa do dana prekida.

Iznimno od st. 1. ovog članka dijete predškolac ispisat će se po službenoj dužnosti sa datumom 30.06.2022. god. ukoliko roditelji propuste podnijeti zahtjev za ispis, a nisu prijavili dijete u ljetno dežurstvo (za srpanj i/ili kolovoz), niti su dostavili dokument o odgodi škole za dijete.

Članak 14.

U slučaju spora nadležan je sud u Splitu.

Članak 15.

Korisnici usluga potvrđuju da su podaci navedeni u ovom Ugovoru točni i potpuni, te ovlašćuju davatelja usluga da iste čuva i koristi u svrhu ostvarivanja prava i obveza iz ovog Ugovora, a sve u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Članak 16.

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva primjerka od kojih jedan zadržavaju korisnici usluga, a drugi davatelj usluga.

Članak 17.

Ovaj Ugovor potpisuju oba roditelja/staratelja, osim u slučaju kad jedan roditelj ostvaruju roditeljsku skrb. Samo u iznimnim slučajevima (duža odsutnost i sl.) ugovor može potpisati jedan roditelj, premda oba ostvaruju roditeljsku skrb, i to na način da isti s punom odgovornošću jamči suglasnost drugog roditelja s upisom djeteta u Vrtić po uvjetima ovog Ugovora.

KORISNICI USLUGA:

KLASA: 601-02/21-09/02
URBROJ: 2181-68-01-21-

Split, _____ 2021. god.

RAVNATELJICA:

mr. Ani Mrnjavac, prof.